

新入社員研修 年間スケジュール

月	研修	内容
4月	3ヶ月集合研修	<ul style="list-style-type: none"> ・入社式 ・新入社員受入れ教育、社会人としての基本、自社を知る、建物を知る
5月		<ul style="list-style-type: none"> ・自社の業務を知る ・危険への感度アップ
6月		<ul style="list-style-type: none"> ・RN業務とBM業務を深める ・研修のまとめ <p style="text-align: center;">資格取得のフォロー！！</p>
7月	クロス研修	現場研修（本配属と異なる事業部門の現場に入る） <ul style="list-style-type: none"> ・RN配属希望の新入社員は、BMの現場に配属
8月		<ul style="list-style-type: none"> ・BM配属希望の新入社員は、RNの現場に配属 ・事務系の新入社員は、BM及びRN事業部門の現場に配属
9月		現場研修（本配属部署の現場に入る）
10月	本配属部署研修	<ul style="list-style-type: none"> ・本配属部署の現場に配属 ・実際の業務に就きながらOJT教育を受ける
11月		
12月	集合研修	フォロー研修（専門知識の補足）
1月以降	研修終了	本配属部署の現場に配属、勤務